CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

**Anexo N° 2**

**RC-GA-SV02-V01**

## INFORME DE COMISIONAMIENTO

EXP. N° 012535 — 23 DIC 2024 — MESA DE ENTRADA CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

**Fecha del Informe: 23/12/2024 00:00:00**

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 1571/2024**

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA VISITADA: | Santa Rosa en Dpto de San Pedro. Zona de influencia de la Gerencia Norte. |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Santa Rosa del Aguaray |
| DEPARTAMENTO: | SAN PEDRO |

| N° | Funcionario | C.I. N° | Fecha Comision | | Cant. dias | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| 1 | LILIANA ELIZABETH FERREIRA ROLON | 3.576.132 | 12/12/2024 07:00:00 | 13/12/2024 17:00:00 | 2 | |

Lic. Liliana E. Ferreira
Directora
Crédito Agrícola de Habilitación

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

| OT N° | FECHA DESDE | FECHA HASTA | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|---|---|---|---|---|---|
| 028779 | 12/12/2024 05:00:00 | 13/12/2024 16:00:00 | 238.325 | 238.988 | 663 |

| OBSERVACIONES: |
|---|
| |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | |

### INFORME SOBRE COMISIÓN

Cubrir el área de comunicación en el curso de Liderazgo y Trabajo en Equipo para los funcionarios de la Gerencia Norte en la ciudad de Santa Rosa en Dpto de San Pedro. Zona de influencia de la Gerencia Norte.

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN TESORERÍA 30 DIC 2024 RECIBIDO

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN Gerencia Administrativa

Ing. Civil César R. Cantero F.
Gerente Administrativo

**V°B° Jefe Inmediato**

*** Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.**

*** Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.**

*** Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.**

**CRÉDITO AGRICOLA DE HABILITACIÓN**
GERENCIA GENERAL

# RESOLUCIÓN GGV Nº 1571

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

**Asunción, 11 de diciembre de 2024**

**VISTO:** El expediente N° 11813, de fecha 10 de diciembre de 2024, y compromiso presupuestario N° 3209/2024, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones
LA GERENCIA GENERAL
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
R E S U E L V E

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: SANTA ROSA DEL AGUARAY, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Cubrir área de comunicación en el curso de capacitación, en la localidad de Santa Rosa del Aguaray.

| Funcionarios | C.I. Nº | Fecha de Comisión | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|---|---|---|---|---|---|
| DERLIS MELGAREJO GONZALEZ | 1.706.710 | 12/12/2024 al 13/12/2024 | 2.0 | 270.000 | 446.102 |
| LILIANA ELIZABETH FERREIRA ROLON | 3.576.132 | 12/12/2024 al 13/12/2024 | 2.0 | 300.000 | 476.102 |
| **TOTAL** | | | | | **922.204** |

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

**ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA**
Gerente General

CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION SECRETARIA GENERAL Asunción

ES COPIA

**MOISES E. MONTIEL S.**
Secretario General

**DESTINATARIOS**
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaria General.

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

EXP. N° 011813

Anexo N° 1

# SOLICITUD DE VIÁTICO N°1764/2024

Rc-GA.SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

| | |
|---|---|
| FECHA DE SOLICITUD: | Asunción 10 de Diciembre del 2024 |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | DIRECCION DE COMUNICACION Y PRENSA |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN: | Cubrir el área de comunicación en el curso de Liderazgo y Trabajo en Equipo para los funcionarios de la Gerencia Norte en Santa Rosa de Aguaray- Dpto de San Pedro |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Santa Rosa del Aguaray |
| DEPARTAMENTO: | SAN PEDRO |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

Otro (Especificar):_____

Kilometros a recorrer (estimado): ( 600 Km.).-

| N° | Funcionario | C.I. N° | Comisionamiento | | Cant. dias | Monto viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | | | |
| 1 | DERLIS MELGAREJO GONZALEZ | 1.706.710 | 12/12/2024 | 13/12/2024 | 2.0 | 270.000 | 446.102 | |
| 2 | LILIANA ELIZABETH FERREIRA ROLON | 3.576.132 | 12/12/2024 | 13/12/2024 | 2.0 | 300.000 | 476.102 | |
| | | | | | | | | Lic. Liliana E. Ferrei... Directora Crédito Agrícola de Habilitaci... |
| | | | | TOTAL | | | | 922.204 |

Jefe/a

Gerente/a

Ing. Civil César R. Cantero V. Gerente Administrativa

**Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

**Articulo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Articulo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del articulo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

**El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.**

# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carlos 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO N° 028779

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinario | X | Extraordinario | | | |
| Vehículo tipo | Camioneta | Chapa | HFP-773 | N° de orden asign. | 295 |
| Marca | Chevrolet | Rasp. N° | E-0003268 | Area asig. | PRESIDENCIA |
| Conductor autorizado | DERLIS MELGAREJO GONZALEZ | Reg. N° | | | |
| Días est. de la misión desde | 11/12/2024 | Hasta | 13/12/2024 | | |
| Horas est. de la misión desde | 17:00 | Hasta | 17:00 | | |
| Km. de salida | 238325 | Fecha de salida | 11/12/2024 | Hora de salida | 16:20 |
| Km. de vuelta | 238988 | Fecha de regreso | 13/12/2024 | Hora de vuelta | 20:01 |
| Km. estimado recorrido | | Km. real recorrido | 663 | Consumo est. litros/100Km. | 12 |
| Lts. comb. cargados | | | | | |

Trabajos a realizar: Cobertura periodística en el curso de capacitación en Sta rosa del Aguaray.

Obs.: Acompañante: Lic. Liliana Ferreira

ORIGINAL

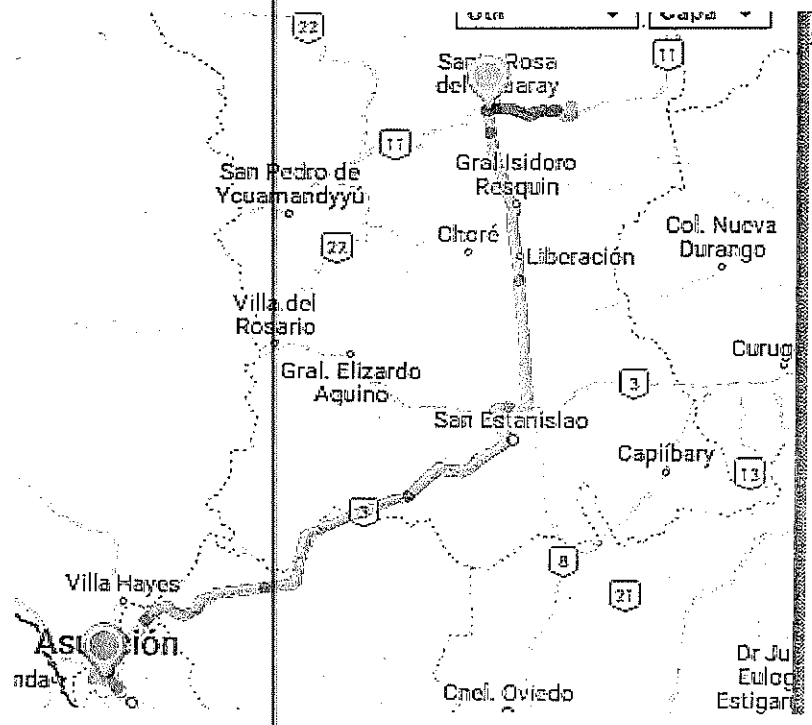
Asunción, 23-12-2024

Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista. Conste.-

Aldo Osmar Amarilla Bravo
Jefe Unidad Transporte
Crédito Agrícola de Habilitación

ALDO OSMAR AMARILLA BRAVO

Responsable del área al que fue asignado el automotor



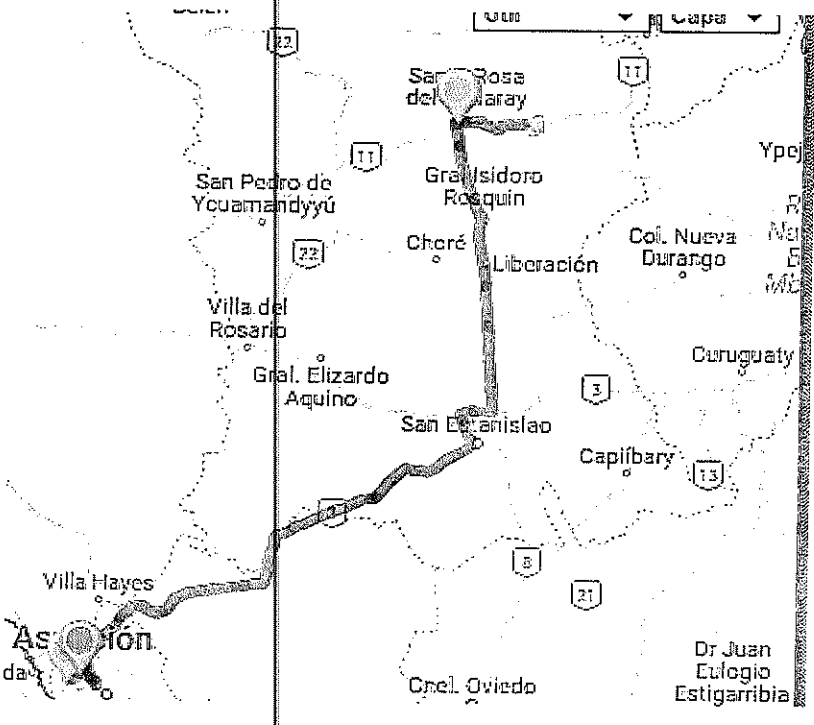

Historial

CUENTA: HFP773 - CHEVROLET S10

**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

MÓVIL:HFP773 - CHEVROLET S10
VELOCIDAD PROMEDIO: 67 km/h
VELOCIDAD MAXIMA: 142 km/h
DISTANCIA RECORRIDA: 340km 330m
DESDE: Jue 12 Dic 24 - 01:00:00
HASTA: Jue 12 Dic 24 - 23:00:00

Eventos (3778)




Historial

CUENTA: HFP773 - CHEVROLET S10

**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

MÓVIL:HFP773 - CHEVROLET S10
VELOCIDAD PROMEDIO: 57 km/h
VELOCIDAD MAXIMA: 117 km/h
DISTANCIA RECORRIDA: 292km 950m
DESDE: Vie 13 Dic 24 - 01:00:00
HASTA: Vie 13 Dic 24 - 23:00:00

Eventos (8275)

Aldo Oscar Amarilla Bravo
Jefe Unidad Transporte
Crédito Agrícola de Habilitación